

PROCÉDURE DE DEMANDE DE DUPLICATA DE DIPLÔME

1) Conditions de réédition des diplômes :

La circulaire n°2014-0018 du 23 Octobre 2014 prévoit la possibilité de délivrer un duplicata de diplôme si le document original a été détruit, perdu ou volé. Elle prévoit également de rééditer le diplôme en cas de modification de l'état civil du diplômé(e).

2) Modalités et documents à fournir :

L'intéressé doit fournir le formulaire de demande de duplicata de diplôme ci-dessous dûment complété, accompagné des pièces justificatives suivantes :

- une copie recto-verso d'une pièce d'identité (Carte d'identité ; Passeport..) ;
- déclaration sur l'honneur (perte, vol...) ;
- copie du jugement certifiant votre changement d'état civil .

L'envoi du diplôme en courrier recommandé sera possible après paiement des frais d'envoi d'un montant de 7,40€ (paiement en ligne)

3) Les conditions de formes :

La réédition d'un duplicata de diplôme est faite sur l'imprimé officiel dans les mêmes formes que l'original et il est affecté d'un nouveau numéro. La mention « duplicata » apparaît sur le diplôme.

L'imprimé complété et signé ainsi que les pièces demandées doivent être envoyés par courriel à scolarite@insa-rouen.fr

ou par courrier postal à l'adresse indiquée ci-dessous :

INSA ROUEN NORMANDIE
DFVE – Service à la Pédagogie
685 Avenue de l'Université BP 08
76801 Saint-Etienne-du-Rouvray Cedex

FORMULAIRE DE DEMANDE DE DUPLICATA DE DIPLÔME

NOM : Prénom :
(En majuscule) (Pour les femmes mariées, nom de jeune fille suivie du nom d'épouse)

Date de naissance : Lieu de naissance :

Adresse d'envoi du diplôme :

.....

Code Postal : Ville :

Tél. Fixe : Portable :

Email :

Je sollicite par la présente demande un duplicata de mon diplôme :

Type de diplôme	Mention / spécialité	Année universitaire d'obtention

Pour le duplicata de mon diplôme je souhaite :

- Venir le retirer au service de la scolarité ;
- Donner procuration à une tierce personne qui devra se présenter dans ce même service en se munissant de sa pièce d'identité ainsi que d'une copie, d'une procuration établie par vos soins, du présent formulaire et d'une copie de votre pièce d'identité ;
- Le recevoir par courrier recommandé avec A/R à l'adresse ci-dessus.
Attention : coût d'envoi 7,40 € à régler par paiement en ligne

Fait à

Le

Signature